



Nr.1227/17.02.2023

## ANUNȚ

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj organizează, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Procedurii privind organizarea de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante, aprobată prin Decizia directorului OCPI Gorj nr. 67/18.01.2023, concursul din perioada **06.03.2023 - 09.03.2023**, pentru ocuparea unor posturi temporar vacante, cu încadrare pe perioadă determinată, până la revenirea titularilor pe post, corespunzătoare funcțiilor contractuale de execuție din cadrul OCPI Gorj, după cum urmează:

### 1 post de consilier cadastru gradul IA în cadrul Biroului Avize și Recepții-Serviciul Cadastru

#### CERINȚELE POSTULUI:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul cadastru, geodezie, topografie, topografie minieră, măsurători terestre și cadastru;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni;
- durată timp de muncă: 8 h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă determinată până la revenirea titularului pe post.

### 1 post de asistent registrator principal gradul IA în cadrul BCPI Tg-Jiu-Serviciul Publicitate Imobiliară

#### CERINȚELE POSTULUI:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul drept;
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni;
- durată timp de muncă: 8 h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă determinată până la revenirea titularului pe post.

### 1 post de consilier gradul I în cadrul Biroului Economic

#### CERINȚELE POSTULUI:

- studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- vechime în specialitate: minim 3 ani și 6 luni;
- durată timp de muncă: 8 h/zi - 40h/săptămână;
- perioadă determinată până la revenirea titularului pe post.



Conform art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene; ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Conform art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele:

#### **DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:**

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs (formularul de înscriere este pus la dispoziția candidaților prin publicare pe pagina de internet a instituției [gj.ancpi.ro](http://gj.ancpi.ro), în cadrul secțiunii "Carieră");

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;



g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) se găsește pe site-ul instituției [gj.ancpi.ro](http://gj.ancpi.ro).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de concurs se depun în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **24.02.2023, ora 14<sup>00</sup>**, inclusiv, după cum urmează:

- la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj - Mun. Tg-Jiu str. 8 Martie nr.3A, în timpul programului de lucru respectiv în intervalul orar 08<sup>00</sup>-16<sup>30</sup> de luni până joi, iar vineri de la orele 08<sup>00</sup> până la 14<sup>00</sup>;

- prin Poșta Română și serviciul de curierat rapid și vor ajunge la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj - Mun. Tg-Jiu str. 8 Martie nr.3A **până în data de 24.02.2023, ora 14<sup>00</sup> inclusiv**, în intervalul orar 08<sup>00</sup>-16<sup>30</sup> de luni până joi, iar vineri de la orele 08<sup>00</sup> până la 14<sup>00</sup>;

- prin poșta electronică, în format *pdf*. cu volum maxim de 10 MB, pe adresa de e-mail [gj@ancpi.ro](mailto:gj@ancpi.ro), **până în data de 24.02.2023, ora 14<sup>00</sup> inclusiv**, în intervalul orar 08<sup>00</sup>-16<sup>30</sup> de luni până joi, iar vineri de la orele 08<sup>00</sup> până la 14<sup>00</sup>.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică, au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

**Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul OCPI Gorj, și pe site-ul instituției: [gj.ancpi.ro](http://gj.ancpi.ro).**

#### TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

Concursul organizat pentru ocuparea posturilor temporar vacante de execuție constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- susținerea unei probe scrise;
- susținerea interviului.

Concursul se va desfășura la sediul OCPI Gorj din Mun. Tg-Jiu, str. 8 Martie nr.3A, etajul 2, sala de ședință.



Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **06.03.2023** la sediul OCPI Gorj din Mun. Tg-Jiu, str. 8 Martie nr.3A, etajul 2, sala de ședință, ora 11<sup>00</sup>.

Proba scrisă verifică pe baza tematicii și a bibliografiei anunțate, cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste - grilă.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise nu poate depăși 3 ore.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se va susține în data de **09.03.2023**, la sediul OCPI Gorj din Mun. Tg-Jiu, str. 8 Martie nr.3A, etajul 2, sala de ședință, ora 11<sup>00</sup>.

Rezultatul selectării dosarelor se afișează la sediul OCPI Gorj și pe site-ul instituției în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor pentru ocuparea unui post temporar vacant.

Depunerea și soluționarea contestațiilor se va face în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor (selecția dosarelor/proba scrisă/proba interviului).

Contestațiile se depun la Registratura OCPI Gorj sau pe e-mailul [gj@ancpi.ro](mailto:gj@ancpi.ro), sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor obținute de candidați la fiecare probă a concursului se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a OCPI Gorj, în termen de 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe, cu mențiunea "admis" sau "respins", după caz, cu specificarea punctajului obținut pentru proba scrisă și interviu, fiecare candidat urmând a se identifica pe listele astfel afișate și publicate prin numărul de înregistrare al dosarului depus la registratura instituției.

Comunicarea rezultatelor finale se realizează prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a OCPI Gorj, în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, cu specificarea punctajului obținut, fiecare candidat urmând a se identifica pe listele astfel afișate și publicate prin numărul de înregistrare al dosarului depus la registratura instituției.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă **minim 50 de puncte pentru funcțiile de execuție.**

Relații suplimentare se pot afla la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj din Mun. Tg-Jiu, str.8 Martie nr.3A, jud. Gorj, Biroul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții, sau la telefon 0253217189/0253215893.